Gebruikersplan kerkelijk centrum ‘De Verbinding’

Het kerkelijk centrum van de Hervormde Gemeente Schoonrewoerd is onlangs gerenoveerd en biedt ruimte voor kerkelijke en diaconale activiteiten, mits deze in overeenstemming zijn met de identiteit van de gemeente. Daarnaast is er een rouwkamer beschikbaar om een overledene op te baren. Dit gebruikersplan beschrijft de voorwaarden voor het gebruik van het gebouw door zowel gemeenteleden als niet-gemeenteleden.

Op maandag tot en met zaterdag kan het gebouw gebruikt worden voor activiteiten die niet in strijd zijn met de grondslag van de kerkelijk gemeente. Het gebouw is op zondag uitsluitend beschikbaar voor kerkelijke activiteiten, met uitzondering van de rouwkamer. De Hervormde Gemeente Schoonrewoerd behoudt zich het recht voor aanvragen die niet overeenkomen met de aard en inrichting van de ruimten te weigeren zonder verdere opgaaf van redenen.

Kerkelijke activiteiten
Het kerkelijk centrum wordt gratis ter beschikking gesteld voor het gebruik van kerkelijke doeleinden uitgaande van de activiteiten die door de Hervormde Gemeente Schoonrewoerd voor haar leden worden ontplooid. Te denken valt aan kerkenraadsvergaderingen, vergaderingen voor andere vormen van pastoraal, diaconaal en kerkrentmeesterlijk werk, jeugd- en clubwerk, verenigingswerk en alle overige vormen van kerkelijke activiteiten. Hier geldt ook het gebruik ná een doop- en belijdenisdienst onder.

In regel geldt de voorwaarde dat de activiteit voorgelegd is aan de beheerder en/of kerkrentmeesters en daar positief mee is ingestemd. Bij deze activiteiten gelden de volgende voorwaarden:

- Gebruik van de ruimte is gratis.
- Koffie, thee en frisdrank zijn op voorraad en gratis te gebruiken.
- Eigen consumpties zijn toegestaan.
- Alcoholische dranken zijn niet toegestaan.
- De richtlijnen voor gebruik van de ruimten blijven onverkort van kracht.

Overige christelijke activiteiten
Daarnaast kan in overleg het kerkelijk centrum worden gebruikt voor activiteiten die passen bij de grondslag van de kerkelijke gemeente, zoals regionaal jeugdwerk, een kerkelijke instelling of een stichting. Wanneer de activiteit niet (mede) vanuit onze eigen gemeente wordt georganiseerd, gelden de volgende voorwaarden:

- Gebruik van de ruimte in het kerkelijk centrum is € 50,00 per dagdeel.
- Het gebruik van het kerkelijk centrum is inbegrepen wanneer de kerkzaal wordt gebruikt voor een bedrag van € 350,00 per keer.
- Koffie kost € 12,50 per kan en thee kost € 6,00 per kan. Men dient dit zelf bij te houden en door te geven via kerkrentmeesters@hervormdschoonrewoerd.nl
- Frisdrank dient zelf meegenomen te worden.
- Eigen consumpties zijn toegestaan.
- Alcoholische dranken zijn niet toegestaan.
- Er is standaard één vrijwilliger vanuit de kerk aanwezig als gastheer/gastvrouw. Hiervoor wordt een bedrag van € 7,50 per uur gerekend.

- Vrijwilligers voor de bediening mag men zelf regelen. Voor de inzet van eventuele vrijwilligers vanuit de kerk wordt € 7,50 per uur gerekend.
- De richtlijnen voor gebruik van de ruimten blijven onverkort van kracht.

Niet-kerkelijke activiteiten
Het kerkelijk centrum is niet beschikbaar voor doeleinden die niet passen in de hierboven genoemde categorieën. Dit betekent dat er geen verjaardagen, feesten, bijeenkomsten van niet-kerkelijke aard of commerciële activiteiten zijn toegestaan.

Rouwkamer
De Hervormde Gemeente Schoonrewoerd stelt de rouwkamer beschikbaar als opbaarruimte voor gemeenteleden en inwoners van Schoonrewoerd die geen lid zijn. De rouwkamer is echter alleen een ruimte die hiervoor gebruikt kan worden, er is geen koeling aanwezig. De familie kan een aparte sleutel ontvangen om deze ruimte van buitenaf te betreden. Het gebruik van de rouwkamer is gratis en aan te vragen via de kerkrentmeesters.

Uitvaarten
Uitvaarten kunnen worden gehouden vanuit het kerkelijk centrum onder de voorwaarde dat er sprake is van een kerkelijke uitvaart die past bij de grondslag van de Hervormde Gemeente Schoonrewoerd. Daarbij geldt dat dit alleen bedoeld is voor gemeenteleden en inwoners van Schoonrewoerd en wanneer de ruimte beschikbaar is. De kosten voor het gebruik van de rouwkamer en eventueel de zaal voor een condoleance en/of uitvaart zijn als volgt:

- Het gebruik van de rouwkamer is gratis.
- Het gebruik van kerkelijk centrum ‘De Verbinding’ voor een condoleance of uitvaart kost € 50,00 per dagdeel voor niet-gemeenteleden. Dit is alleen mogelijk voor inwoners van Schoonrewoerd.
- Tijdens een condoleance en na afloop van de begrafenis kan op verzoek gebruik worden gemaakt van een koffietafel of eenvoudige broodmaaltijd. De beheerder verzorgt deze maaltijd tegen de volgende tarieven:
    - Koffie kost € 12,50 per kan en thee kost € 6,00 per kan.
    - Belegde broodjes zijn € 1,50 per stuk.
    - Cake of koek tegen inkoopprijs.
- Eigen consumpties en alcoholische dranken zijn niet toegestaan.
- Naast de beheerder zijn ook vrijwilligers vanuit de kerkelijk gemeente aanwezig voor de bediening en de techniek. De kosten zijn € 7,50 per uur per vrijwilliger.
- Er is een orgel aanwezig in de zaal. Men mag zelf een organist regelen of het verzoek indienen bij de kerkelijke gemeente via de kerkrentmeesters. De kosten zijn dan € 28,00 per dienst.
- Er worden uitsluitend christelijke liederen gezongen en/of afgespeeld in de kerkelijke gebouwen.
- De richtlijnen voor gebruik van de ruimten blijven onverkort van kracht, met uitzondering van de schoonmaakwerkzaamheden na afloop.

Richtlijnen voor gebruik van de ruimten

- De ruimtes zijn op zondag enkel beschikbaar voor kerkelijke activiteiten. De enige uitzondering hierop is de rouwkamer.
- De tussenwand wordt alleen door de aanwezige vrijwilliger van de kerkelijke gemeente open of dicht gedaan. Na afloop van iedere activiteit moet de wand dicht worden gedaan.
- De gebruikte tafels, stoelen en vloer dienen schoon achtergelaten te worden.
- De tafels moeten na afloop worden teruggezet in groepjes van twee tafels met acht stoelen per groepje tafels. Overige stoelen dienen opgestapeld te worden aan de zijkant van de zaal.
- Het scherm dient apart te worden gereserveerd en na gebruik terug te worden geplaatst in de kleine kamer, tenzij deze ruimte in gebruik is als rouwkamer.
- De keuken dient schoon en netjes achtergelaten te worden. Dat betekent dat alles opgeruimd moet worden, afval op de juiste wijze wordt gescheiden en keukengerei op de juiste plek wordt teruggezet. De vaatwasser dient op de juiste wijze te worden gebruikt en mag worden aangezet als deze vol is. Bij kleine hoeveelheden kan er ook voor worden gekozen om de vaat met de hand af te wassen.
- Schade toegebracht aan het gebouw, het terrein en/of roerende goederen die zich in of rond het gebouw bevinden wordt verhaald op de veroorzaker van de schade.
- De verhuurder is niet aansprakelijk voor vermiste eigendommen.
- Tijdens alle activiteiten is men gehouden de brand instructies en aanwijzingen die ter kennisgeving zijn gegeven op te volgen.
- In de panden zijn deze richtlijnen ook ter kennisgeving in te zien.
- Het strooien van confetti, rijst of andere materialen in of rond het gebouw is niet toegestaan. Indien dit toch gebeurt worden de schoonmaakkosten hiervan in rekening gebracht bij de huurder/gebruiker.
- Extra uren voor schoonmaakkosten kunnen achteraf in rekening worden gebracht indien het gehuurde niet bezemschoon en in de oorspronkelijke staat wordt achtergelaten.

Contact en reserveringen

Voor het plannen van kerkelijke activiteiten kunnen gemeenteleden rechtstreeks contact opnemen met de beheerder Petra den Braber via beheer@hervormdschoonrewoerd.nl of 06-16718245. Zij beheert de agenda.

Niet-gemeenteleden en gemeenteleden met een ander verzoek dan een kerkelijke activiteit kunnen voor gebruik en reservering van een ruimte contact opnemen met de kerkrentmeesters per mail via kerkrentmeesters@hervormdschoonrewoerd.nl.